

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **280**

23 Απριλίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Διορθώσεις σφαλμάτων

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Πιγ/841 (1)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Νουσδίλη Χρυσάνθη του Θεοδώρου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Με την Πιγ/841/12.4.1993 έχει χορηγηθεί στη Νουσδίλη Χρυσάνθη του Θεοδώρου άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αθήνα, 12 Απριλίου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
Γ. ΜΠΕΣΗΣ

Αριθ. Φ.124/25/Β2/590 (2)

Άδεια κατοχής Β' θέσης στο Βασίλειο Σκουρή.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Του άρθρου 13 παρ. 9 του Ν. 1268/82 «Για τη δομή και τη λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 48 του Ν. 1404/83.

2. Το αριθμ. 459/2.11.83 Π.Δ. (ΦΕΚ 175/29.11.83/ τ.Α').

3. Το αριθμ. 129/10.4.1991 Π.Δ. (ΦΕΚ 52/11.4.91/ τ.Α').

4. Το αριθμ. 14874/632/6/87, 11527/507/10.5.88 έγγραφα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3 του Ν. 1835/89 (ΦΕΚ 76/14.3.1989/τ.Α').

6. Τις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 10 του Ν. 2083/92 (ΦΕΚ 159/21.9.92/τ.Α').

7. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 και 2 του Ν. 2083/ 92.

8. Το αριθμ. Α 6001/8.2.93 έγγραφο του Παν/μίου Θεσ/νίκης, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε την άδεια στο Βασίλειο Σκουρή, καθηγητή του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, προκειμένου να διατηρήσει τη θέση του Γραμματέα του Κέντρου Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου Θεσσαλονίκης, από 1.4.93 μέχρι 31.3.96.

Η άδεια ισχύει από την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων της δεύτερης θέσης ή της έναρξης της δεύτερης απασχόλησης, εφόσον είχε προηγηθεί η υποβολή αίτησης χορήγησης της σχετικής άδειας, αλλιώς από την ημέρα υποβολής της αίτησης.

Το σύνολο των αποδοχών και από τις δύο θέσεις δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ανώτατο όριο απολαβών του άρθρου 6 του Ν. 1256/82.

Ο ανωτέρω δικαιούται να λαμβάνει εκτός από το σύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της οργανικής του θέσης και το σύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της άλλης θέσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Απριλίου 1993

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. Φ.124/26/Β/576 (3)

Άδεια κατοχής Β' θέσης στον Κρατερό Ιωάννου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Του άρθρου 13 παρ. 9 του Ν. 1268/82 «Για τη δομή και τη λειτουργία των Ανωτάτων Εκαπδιευτικών Ιδρυμάτων», όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 48 του Ν. 1404/83.

2. Το αριθμ. 459/2.11.83 Π.Δ. (ΦΕΚ 175/29.11.83/ τ.Α').

3. Το αριθμ. 129/10.4.1991 Π.Δ. (ΦΕΚ 52/11.4.91/ τ.Α').

4. Το αριθμ. 14874/632/6/87, 11527/507/10.5.88 έγγραφα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3 του Ν. 1835/89 (ΦΕΚ 76/14.3.1989/τ.Α').

6. Τις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 10 του Ν. 2083/92 (ΦΕΚ 159/21.9.92/τ.Α').

7. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 και 2 του Ν. 2083/ 92.

8. Το αριθμ. Β 3236/3.2.93 έγγραφο του Παν/μίου Θεσ/νίκης, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε την άδεια στον Κρατερό Ιωάννου, καθηγητή του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Θράκης, προκειμένου να διατηρήσει τη θέση του Διευθυντή του Κέντρου Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου, από 1.4.93 μέχρι 31.3.96.

Για το σκοπό αυτό του χορηγούμε άδεια απουσίας τρείς (3) ημέρες την εβδομάδα.

Η άδεια ισχύει από την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων της δεύτερης θέσης ή της έναρξης της δεύτερης απασχόλησης, εφόσον είχε προηγηθεί η υποβολή αίτησης χορήγησης της σχετικής άδειας, αλλιώς από την ημέρα υποβολής της αίτησης.

Το σύνολο των αποδοχών και από τις δύο θέσεις δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ανώτατο όριο απολαβών του άρθρου 6 του Ν. 1256/82.

Ο ανωτέρω δικαιούται να λαμβάνει εκτός από το σύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της οργανικής του θέσης και τοσύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της άλλης θέσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Απριλίου 1993

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. Β1/41 (4)

Οργάνωση λειτουργία, εσωτερικού εργαστηρίου Χειρουργικών Παθήσεων Παχέος Εντέρου στην Α' Προπαιδευτική Χειρουργική Κλινική του Τμήματος Ιατρικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσ/νίκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 7 παρ. 5 του Ν. 1268/ 1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α 87), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α 173) και β) του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α 154).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται καμμία επιπρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Τη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση: 7/18.12.1992), αποφασίζουμε:

1. Στην Α' Προπαιδευτική Χειρουργική Κλινική του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, η οποία έχει κατανεμηθεί στον Τομέα Χειρουργικής με την 3446/8.1.92 Πρυτανική Πράξη (Β 282) οργανώνεται και λειτουργεί εσωτερικό Εργαστήριο Παχέος εντέρου.

Το εργαστήριο αυτό έχει ως αντικείμενο δραστηριότητας την παροχή περίθαλψης και νοσηλείας σε ασθενείς με νοσήματα του παχέος εντέρου. Η περίθαλψη συνίσταται στην κλινική διάγνωση στην παρακλινική και εργαστηριακή διερεύνηση και στη θεραπεία των νοσημάτων του παχέος εντέρου, είτε υπό την μορφή των χειρουργικών μικροεπεμβάσεων, είτε των σύγχρονων θεραπευτικών μεθόδων (LASER, υπέρυθρη ακτινοβολία, κρυοχειρουργική κ.λπ.), ενδοσκοπικού και μη.

2. Υπεύθυνος του εν λόγω εργαστηρίου ορίζεται μέλος ΔΕΠ που έχει ειδίκευση στα αντικείμενα του εργαστηρίου και ο οποίος ορίζεται από τη Γ.Σ. του τομέα στον οποίο ανήκει η Α' Προπαιδευτική Χειρουργική Κλινική ύστερα από πρόταση του Διευθυντή της Κλινικής.

3. Το εργαστήριο διέπεται ώς προς την λειτουργία του από τον εσωτερικό κανονισμό που ισχύει για την κλινική.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Απριλίου 1993

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. 60600 (5)

Διακίνηση Ασυρματικών Συσκευών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 7 και της παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν. 1780/1988 (ΦΕΚ 114/Α/3.6.88) «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Ν.Δ. 1244/1972 (περί λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου, ει-

δικών ραδιοδικτύων και ιδρύσεως Υπηρεσίας Ελέγχου Ραδιοεκπομπών) και άλλες διατάξεις».

β. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2077/1992 «Κύρωση της συνθήκης» για την Ευρωπαική Ένωση και των σχετικών πρωτοκόλλων κ.λπ.».

γ. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του Ν. 1338/1983 (ΦΕΚ 34/Α/1983) «Εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου (άρθρο 2, περίπτωση δ').

δ. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 147/1992 (ΦΕΚ 72Α/1992) «Οργανισμός του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών».

ε. Την Κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών» περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών» Υ 1847/1078399/1182/0001/7.8.92 (ΦΕΚ 525/Β/1992).

στ. Την απόφαση Υ 1946/10.12.92 (ΦΕΚ 732/Β/1992) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών στον Υφυπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών Παναγιώτη Δελημήτρο.

ζ. Την ανάγκη καθιέρωσης ενιαίου τρόπου διακίνησης ασυρματικών συσκευών σε όλη την χώρα, από 1.1.1993, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΙ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΩΝ

Α. Για την εφαρμογή της απόφαση αυτής ως Ασυρματικές Συσκευές νοούνται:

1. Τα συστήματα ραδιοζεύξεων.

2. Οι Δορυφορικοί Σταθμοί εδάφους, πλοίων, αεροσκαφών κ.λπ. εκπομπής και λήψεως ή μόνο λήψεως.

3. Οι εξής ασυρματικές συσκευές της Κινητής Υπηρεσίας Ξηράς:

α. Συσκευές C.B. 27 MHZ.

β. Συσκευές τηλεειδοποίησης.

γ. Ραδιοτηλεφωνικές συσκευές αναλογικής και ψηφιακής τεχνολογίας.

δ. Ραδιοηλεκτρικές συσκευές που δεν χρησιμοποιούν φωνητική διαμόρφωση ή που χρησιμοποιούν συνδυασμό φωνητικής και μη φωνητικής διαμόρφωσης με διάταξη που επιτρέπει την παραγωγή ειδικού απαντητικού μηνήματος στο δέκτη.

4. Οι εξής ασυρματικές συσκευές της Κινητής Ναυτικής Υπηρεσίας:

α. Πομποδέκτες ραδιοτηλεγραφίας.

β. Πομποδέκτες ραδιοτηλεφωνίας μονοπλευρικής ζώνης που λειτουργούν στις ζώνες μεσαίων ή και υψηλών συχνοτήτων (MF, HF).

γ. Πομποδέκτες ραδιοτηλεφωνίας πολύ και πάρα πολύ υψηλών συχνοτήτων (VHF-UHF).

δ. Δέκτες Φυλακής Ραδιοτηλεφωνικής Συχνότητας Κινδύνου

ε. Αυτόματα χειριστήρια εκπομπής ραδιοτηλεγραφικής κλήσης κινδύνου.

στ. Αυτόματες συσκευές λήψης ραδιοτηλεγραφικών σημάτων συναγερμού.

ζ. Γεννήτριες παραγωγής ραδιοτηλεφωνικού σήματος συναγερμού.

η. Ραδιοτηλεγραφικές και ραδιοτηλεφωνικές συσκευές σωσιβίων λέμβων και πλωτών σωστικών μέσων.

θ. Συσκευές ραδιοτηλετυπικής ανταπόκρισης.

ι. ραδιοφάροι ενδείξεως θέσης κινδύνου (EPIRB).

ια. Συσκευές ραντάρ.

ιβ. Αναμεταδότες έρευνας και διάσωσης (Search and Rescue Transponders)

5. Οι εξής ασυρματικές συσκευές της Κινητής Αεροναυτικής Υπηρεσίας:

α. Πομποδέκτες ραδιοτηλεγραφίας.

β. Πομποδέκτες ραδιοτηλεφωνίας μονοπλευρικής ζώνης που λειτουργούν στις ζώνες μεσαίων ή και υψηλών συχνοτήτων (MF, HF).

γ. Πομποδέκτες ραδιοτηλεφωνίας πολύ και πάρα πολύ υψηλών συχνοτήτων (VHF-UHF).

δ. Συσκευές ραδιοτηλετυπικής ανταπόκρισης.

ε. Ραδιοφάροι ενδείξεως θέσης κινδύνου (EPIRB/ELT).

στ. Συσκευές εδάφους και αέρος πρωτευόντων και δευτερευόντων ραντάρ.

ζ. Συσκευές αεροναυτικών δορυφορικών σταθμών.

6. Οι Συσκευές ραδιοεντοπισμού και ραδιοπλοήγησης (DECCA, OMEGA, LORAN, NDB ραδιοοϋψόμετρα, ILS, MLS, VOR, TACAN/DME, ADS, CHS).

7. Οι Μετεωρολογικές ραδιοβολίδες.

8. Οι ασυρματικές συσκευές τηλεχειρισμού και τηλεμετρίας.

9. Οι Βιομηχανικές, Ιατρικές και Επιστημονικές συσκευές που χρησιμοποιούν ραδιοσυχνότητες.

10. Τα Ραδιογωνιόμετρα.

11. Οι ειδικοί ραδιοδέκτες που χρησιμοποιούνται για λήψη σημάτων πέραν αυτών που εκπέμπονται για λήψη από το ευρύ κοινό.

12. Οι προενισχυτές και ενισχυτές ραδιοσυχνοτήτων.

13. Οι ραδιοπομποί.

14. Τερματικός εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών που περιέχει τουλάχιστον μια βαθμίδα που μπορεί κατά την λειτουργία της να εκπέμψει ή να λάβει ραδιοηλεκτρικά σήματα.

15. Όλες οι ηλεκτρικές ή ηλεκτρονικές συσκευές που αποτελούνται από μία ή περισσότερες βαθμίδες, συσκευασμένες ή όχι σε κλειστό πλαίσιο που μπορούν κατά την λειτουργία τους (σε συνδυασμό ή κατά βαθμίδα) να εκπέμψουν ή να λάβουν ραδιοηλεκτρικά σήματα.

Β. Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσης απόφασης δεν εμπίπτουν:

1. Οι δέκτες οι οποίοι προορίζονται για λήψη σημάτων από το ευρύ κοινό (Ραδιοφωνικοί και Τηλεοπτικοί δέκτες).

2. Τα ασύρματα τηλέφωνα (CORDLESS).

Άρθρο 2

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

1. Για την εφαρμογή της απόφασης αυτής όλες οι ασυρματικές συσκευές διακρίνονται σε ελεγχόμενες και σε αρχικά ελεγχόμενες. Οι ελεγχόμενες ασυρματικές συσκευές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις διέπονται από καθεστώς διαρκούς ελέγχου της διακίνησής τους και χρησιμοποιήσεώς τους εντός των ορίων της χώρας. Οι κατασκευαστές ή οι Εισαγωγείς και γενικώς οι κάτοχοι ή οι χρήστες των ελεγχομένων ασυρματικών συσκεών πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τις προβλεπόμενες άδειες. Οι αρχικά ελεγχόμενες ασυρματικές συσκευές, διέπονται από καθεστώς αρχικού ελέγχου της εισαγωγής τους ή της εγχώριας κατασκευής τους ενώ η διακίνηση και η λειτουργία των συσκευών αυτών μπορεί να είναι γενικώς ελεύθερη ή να διέπεται από ορισμένες προϋποθέσεις κατά περίπτωση. Οι Κατασκευαστές ή οι Εισαγωγείς των αρχικά

ελεγχόμένων ασυρματικών συσκευών πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τις προβλεπόμενες άδειες.

2. Ως αρχικά ελεγχόμενες ασυρματικές συσκευές ορίζονται:

α. Συσκευές ή τερματικός εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών που χαρακτηρίζονται Συσκευές Μικρής Ισχύος (L.P.D.) σύμφωνα με τις Συστάσεις της Ευρωπαικής Συνδιάσκεψης Ταχυδρομείων Τηλεπικοινωνιών (CEPT).

β. Συσκευές ή τερματικός εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών που προρίζονται για χρήση από το ευρύ κοινό και λειτουργούν σε συχνότητες που έχουν εκχωρηθεί αποκλειστικά σε επιχειρήσεις παροχής τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών. Στην κατηγορία αυτή υπάγονται: (1) Τα τηλέφωνα που χρησιμοποιούνται στα δίκτυα κυψελοειδούς κινητής τηλεφωνίας (GSM). (2) Οι δέκτες τηλεειδοποίησης που χρησιμοποιούνται στο δίκτυο τηλεειδοποίησης του ΟΤΕ.

3. Οι Αρχικά Ελεγχόμενες ασυρματικές συσκευές πρέπει να είναι εγκεκριμένες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών ή την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών.

4. Για την εφαρμογή της απόφασης αυτής, ο Γενικός Διευθυντής Επικοινωνιών μπορεί με απόφασή του και ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Ελέγχου Τεχνικών Προδιαγραφών του άρθρου 8 να χαρακτηρίζει και άλλες κατηγορίες συσκευών ως Αρχικά Ελεγχόμενες ασυρματικές συσκευές ή ακόμα να χαρακτηρίζει και άλλες ασυρματικές συσκευές ως ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΜΙΚΡΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (LPD).

Άρθρο 3

Καθιέρωση άδειας εμπορίας ασυρματικών συσκευών.

1. Καθιερώνεται άδεια εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών. Οι εταιρείες οποιασδήποτε νομικής μορφής ή τα φυσικά πρόσωπα που ασχολούνται ή πρόκειται να ασχοληθούν με την κατασκευή, συναρμολόγηση, εισαγωγή ή εμπορία ασυρματικών συσκευών οφείλουν από 1.6.1993 και μετά, να διαθέτουν άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών.

2. Από 1.6.1993 και μετά, ο Κάτοχος Άδειας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών απαγορεύεται να προμηθεύει με κάθε τρόπο ασυρματικές συσκευές προς εμπορία σε άλλα φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες που στερούνται Αδείας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών.

Από 1.6.1993 και μετά, ο Κάτοχος Άδειας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών απαγορεύεται να προμηθεύεται με κάθε τρόπο ασυρματικές συσκευές προς εμπορία από άλλα φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες που στερούνται Αδείας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών εκτός από τις περιπτώσεις απ' ευθείας εισαγωγών από την αλλοδαπή ή αγοράς μεταχειρισμένης ασυρματικής συσκευής από τον κάτοχό της εφόσον είναι αποδεδειγμένη η νόμιμη κατοχή της ή επιστροφής πωληθέντων ασυρματικών συσκευών στον προμηθευτή (π.χ. ο πελάτης επιστρέφει την συσκευή στα πλαίσια εγγύησης της συσκευής).

4. Υπεύθυνος για την διακίνηση και εμπορία των ασυρματικών συσκευών προκειμένου περί εταιρειών είναι ο κατά νόμον υπεύθυνος έναντι τρίτων, προκειμένου δε περί φυσικών προσώπων υπεύθυνος είναι ο κάτοχος της Αδείας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών.

5. Για την εφαρμογή της απόφασης αυτής η Άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών μπορεί να ονομάζεται συνοπτικά Άδεια Εμπορίας, ο κάτοχος της Αδείας Εμπορίας μπορεί να ονομάζεται συνοπτικά Έμπορος ασυρματικών συσκευών ενώ ο Έμπορος ασυρματικών συσκευών που ασχολείται με εισαγωγές τέτοιων συσκευών από την αλλοδαπή μπορεί να ονομάζεται συνοπτικά Εισαγωγέας ασυρματικών συσκευών.

Άρθρο 4

ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΕΜΠΟΡΙΑΣ

1. Η Άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών χορηγείται από την υπηρεσία Συγκοινωνιών της οικείας Νομαρχίας. Ειδικά για τον Νομό Αττικής οι Άδειες Εμπορίας χορηγούνται από την αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε.

2. Οι αρμόδιες για χορήγηση υπηρεσίες δημιουργούν και τηρούν Μητρώο των χορηγουμένων Αδειών Εμπορίας. Οι αύξοντες αριθμοί του Μητρώου αυτού μαζί με το όνομα του Νομού αποτελούν διακριτικά γνωρίσματα της Άδειας Εμπορίας και αναγράφονται επ' αυτής.

3. Αντίγραφα των χορηγουμένων Αδειών Εμπορίας κοινοποιούνται στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. στην οποία ανατίθεται η δημιουργία, η τήρηση και η επεξεργασία γενικού Μηχανογραφημένου Μητρώου των Αδειών Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών που εκδίδονται απ' όλες τις Νομαρχίες. Κατά την έναρξη εκάστου έτους η υπόψη υπηρεσία, εκδίδει πληροφοριακό κατάλογο για χρήση κάθε ενδιαφερομένου, εις τον οποίον περιέχονται οι κάτοχοι Αδειών Εμπορίας. Ο κατάλογος αυτός αποστέλλεται σε όλες τις υπηρεσίες Συγκοινωνιών των Νομαρχιών και σε όλα τα Τελωνεία.

Άρθρο 5

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΕΜΠΟΡΙΑΣ

1. Τα ενδιαφερόμενα φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την απόκτηση Αδείας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών, καταθέτουν στην αρμόδια υπηρεσία:

α. Σχετική αίτηση.

β. Παράβολο ανταποδοτικού χαρακτήρα δέκα χιλιάδων (10.000) δραχμών.

γ. Βεβαίωση της οικείας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) από την οποία να προκύπτει η Έδρα, ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου καθώς και ότι ο ενδιαφερόμενος ασχολείται (όχι απαραίτητα κατ' αποκλειστικότητα) με την εισαγωγή ή εμπορία ή κατασκευή ή συναρμολόγηση ασυρματικών συσκευών ή γενικότερα τηλεπικοινωνιακού ή ηλεκτρονικού υλικού.

Άρθρο 6

ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ

1. Η Άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών δεν έχει ημερομηνία λήξης αλλά σε περιπτώσεις που για οποιονδήποτε λόγο ο Κατασκευαστής ή Έμπορος ασυρματικών συσκευών διακόπτει τις κατασκευαστικές ή εμπορικές του δραστηριότητες που σχετίζονται με ασυρματικές συσκευές, υποχρεούται να ζητήσει με αίτησή του την ακύρωση της Αδείας Εμπορίας από την αρμόδια υπηρεσία που την εξέδωσε. Μαζί με την αίτηση ακύρωσης της Αδείας Εμπορίας καταθέτει και αντίγραφο του σχετικού Μητρώου Διακίνησης Ελεγχομένων Ασυρματικών Συ-

σκευών που τήρησε κατά το τρέχον έτος.

2. Η Άδεια Εμπορίας πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και τα εξής στοιχεία:

α. Στοιχεία του Κατόχου Αδείας Εμπορίας.

β. Ταχυδρομική Διεύθυνση της Έδρας.

γ. Τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου του Κατόχου της Αδείας Εμπορίας.

3. Σε περιπτώσεις αλλαγής κάποιου από τα στοιχεία της προηγουμένης παραγράφου ο κάτοχος της Αδείας Εμπορίας ζητά με αίτησή του προς την αρμόδια υπηρεσία την χορήγηση νέας αδείας. Η αίτησή του θα συνοδεύεται από παράβολο ανταποδοτικού χαρακτήρα δέκα χιλιάδων (10.000) δραχμών.

4. Η Άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών χορηγείται στο όνομα του αιτούντος, είναι αμεταβίβαστη και σε καμία περίπτωση δεν υποκαθιστά άλλες άδειες που εκδίδονται από τις αρμόδιες αρχές, ούτε απαλάσσει τον κάτοχο της από υποχρεώσεις άμεσες ή έμεσες που απορρέου από άλλες διατάξεις.

Άρθρο 7

ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

1. Οι κάτοχοι Αδειών Εμπορίας υποχρεούνται να δίδουν στις αρμόδιες υπηρεσίες στοιχεία σχετικά με την διακίνηση των ασυρματικών συσκευών.

2. Οι κάτοχοι Αδειών Εμπορίας υποχρεούνται να τηρούν Μητρώο Διακίνησης Ελεγχομένων Ασυρματικών Συσκευών μηχανογραφημένο ή χειρόγραφο. Εφόσον επιθυμεί ο κάτοχος Αδείας Εμπορίας μπορεί να τηρεί ξεχωριστά Μητρώα για κάθε διαφορετική κατηγορία ή τύπο ελεγχόμενης ασυρματικής συσκευής (π.χ. Μητρώο διακίνησης πομποδεκτών C.B. ή Μητρώο διακίνησης ναυτιλιακών ραδιοεπικοινωνιακών συσκευών -Marine ή Μητρώο διακίνησης ραδιοερασιτεχνικών πομποδεκτών κλπ.).

3. Στο Μητρώο εγγράφονται όλες οι ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΕΣ ασυρματικές συσκευές που προμηθεύεται ο Έμπορος. Για τις ΑΡΧΙΚΑ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΕΣ ασυρματικές συσκευές δεν είναι υποχρεωτική η τήρηση Μητρώου.

4. Στα φύλλα του υπόψη Μητρώου θα φαίνονται:

α. Ο Κατασκευαστικός Οίκος, ο Τύπος και ο Αριθμός Πλαισίου (ή Αριθμός Σειράς Παραγωγής - Serial Number) της συσκευής.

β. Τα στοιχεία της αντίστοιχης ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤΟΧΗΣ της συσκευής.

γ. Η ημερομηνία και τα στοιχεία εισόδου της συσκευής στην ευθύνη του κατόχου Αδείας Εμπορίας (π.χ. εκτελωνισμός, προμήθεια από τον Χ έμπορο ασυρματικών συσκευών που κατέχει την Ψ άδεια Εμπορίας, επιστροφή από τον Χ πελάτη, κατασκευή κλπ.).

δ. Η ημερομηνία και τα στοιχεία εξόδου της συσκευής από την ευθύνη του κατόχου Αδείας Εμπορίας (π.χ. επανεξαγωγή, προμήθεια στον Χ έμπορο ασυρματικών συσκευών που κατέχει την Ψ άδεια Εμπορίας, κλοπή κλπ.). Ειδικά για την λιανική πώληση των συσκευών σε πελάτες θα αναγράφονται για τα μεν φυσικά πρόσωπα το ονοματεπώνυμο και η ταχυδρομική διεύθυνση κατοικίας ενώ για τα νομικά πρόσωπα η ονομασία τους και η ταχυδρομική διεύθυνση της έδρας.

5. Για τις ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΕΣ ασυρματικές συσκευές, ο κάτοχος Αδείας Εμπορίας οφείλι να τηρεί αρχείο στο οποίο θα φυλάσσονται:

α. Απλές υπεύθυνες δηλώσεις των πελατών της λιανικής πώλησης. Οι δηλώσεις αυτές συντάσσονται με μέριμνα του πωλητή κατά την στιγμή της πώλησης των συσκευών. Οι δηλώσεις αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν στοιχεία αστυνομικής ταυτότητας και την ταχυδρομική διεύθυνση του πελάτου ή σε περίπτωση προσώπου πού έχει νομική μορφή τα ανάλογα στοιχεία του κατά νόμον υπευθύνου έναντι τρίτων. Τα στοιχεία της αστυνομικής ταυτότητας του πελάτη, απαραίτητα ελέγχονται από τον πωλητή. Στην υπόψη υπεύθυνη δήλωση ο πελάτης πρέπει:

αα. να δηλώνει ότι γνωρίζει τις ισχύουσες διατάξεις που ρυθμίζουν θέματα κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας των συσκευών που αγοράζει, καθώς και τις προβλεπόμενες κυρώσεις για τους παραβάτες των διατάξεων αυτών.

ββ. να δηλώνει τα συναφή στοιχεία που αφορούν την χρησιμοποίηση της συσκευής που αγοράζει (π.χ. αριθμός Νηολογίου και όνομα σκάφους για το οποίο γίνεται η αγορά ή το Χαρακτηριστικό Κλήσεως του ραδιοερασιτέχνη που αγοράζει έναν πομποδέκτη κλπ.).

β. Βεβαιώσεις δήλωσης κλοπής. Οι Βεβαιώσεις αυτές συντάσσονται από τις αρμόδιες Αστυνομικές αρχές για τις περιπτώσεις κλοπής ασυρματικής συσκευής.

γ. Όσα άλλα στοιχεία κατά την κρίση του κατόχου Αδείας Εμπορίας παρέχουν πληρέστερες λεπτομέρειες για την διακίνηση των συσκευών (π.χ. αντίγραφα Αδειών Εμπορίας των Εμπόρων ασυρματικών συσκευών με τους οποίους υφίσταται εμπορική συνεργασία, φωτοτυπίες τελωνειακών εγγράφων, τιμολογίων, αποδείξεων λιανικής πώλησης κ.λπ.).

6. Το Μητρώο Διακίνησης Ελεγχομένων Ασυρματικών Συσκευών θα πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά και δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση καθυστέρηση ενημέρωσής του πέραν των τριών (3) εργάσιμων ημερών.

7. Οι εγγραφές στο Μητρώο είναι καθαρές και ευανάγνωστες οι δε περιπτώσεις διορθώσεως λαθών αντιμετωπίζονται κατ' ανάλογον τρόπο μ' αυτές των τηρουμένων οικονομικών βιβλίων.

8. Μέχρι 31 Ιανουαρίου κάθε έτους, ο κάτοχος Αδείας Εμπορίας καταθέτει με αίτησή του στην αρμόδια υπηρεσία που εξέδωσε την Άδεια Εμπορίας, δύο (2) υπογεγραμμένα πλήρη αντίγραφα του Μητρώου με τις εγγραφές του παρελθόντος έτους. Η αρμόδια υπηρεσία Συγκοινωνιών αποστέλλει ένα (1) αντίγραφο του Μητρώου στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε.

Άρθρο 8

ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

1. Από την 1.6.1993 και μετά, ο Κατασκευαστής ή ο Εισαγωγέας ασυρματικών συσκευών που επιθυμεί να κατασκευάσει ή να εισάγει και να εμπορευτεί στην χώρα ασυρματική συσκευή για την οποία δεν είναι απαραίτητη η έκδοση ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και για την οποία δεν έχει ήδη εκδοθεί ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ, πριν να ξεκινήσει τις διαδικασίες παραγωγής ή παραγγελιών καταθέτει στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΠΥ.Μ.Ε.:

α. Σχετική αίτηση με την οποία ζητά την έκδοση ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ του Τύπου της ασυρματικής συσκευής.

Αντίγραφο της Αδείας Εμπορίας της οποίας είναι κάτοχος.

γ. Έγγραφα (εφόσον υπάρχουν) της Έγκρισης Τύπου της συσκευής που έχουν εκδοθεί από άλλο Κράτος μέλος της Ε.Ο.Κ.

δ. Τεχνικά εγχειρίδια της ασυρματικής συσκευής και οποιαδήποτε φυλλάδια ή έγγραφα ή τεχνικές εκθέσεις ή αποτελέσματα δοκιμών και μετρήσεων που πραγματοποιήθηκαν από έγκυρα εργαστήρια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που κατά τη γνώμη του ενδιαφερομένου υποστηρίζουν το αίτημα της σχετικής έκδοσης ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ.

ε. Παράβολλο ανταποδοτικού χαρακτήρα πενήντα χιλιάδων (50.000) δραχμών.

2. Η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. προκειμένου να εξετάσει το αίτημα για έκδοση ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ μπορεί να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο μεταφράσεις στην Ελληνική γλώσσα των διαφόρων εγγράφων ή φυλλαδίων που συνοδεύουν την αίτηση καθώς και περιγραφές των Κωδικών που σχηματίζουν τους Αριθμούς Πλαισίων ή Αριθμούς Σειράς των συσκευών που θα εισαχθούν στην χώρα.

3. Εφόσον η ασυρματική συσκευή πληρεί τις προβλεπόμενες τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους και προϋποθέσεις που ισχύουν κάθε φορά, η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. εκδίδει σχετική ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ η οποία και κοινοποιείται σ' όλες τις υπηρεσίες Συγκοινωνιών των Νομαρχιών.

4. Η ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ μπορεί να περιλαμβάνει ειδικούς όρους υπό τους οποίους χορηγείται. Οι όροι αυτοί είναι υποχρεωτικοί και δεσμευτικοί για όλους τους Εισαγωγείς ασυρματικών συσκευών που θα θελήσουν να εισάγουν στην χώρα τον τύπο της συσκευής για τον οποίο εκδόθηκε η υπόψη ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ.

5. Η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. στην αρχή κάθε έτους εκδίδει κατάλογο που περιλαμβάνει τους τύπους των ασυρματικών συσκευών για τους οποίους έχει εκδοθεί ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ. Ο κατάλογος αυτός κοινοποιείται σ' όλες τις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες του ΥΠ.Μ.Ε.

6. Στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. και με απόφαση του Γενικού Διευθυντού Επικοινωνιών συγκροτείται Επιτροπή Ελέγχου Τεχνικών Προδιαγραφών Ασυρματικών Συσκευών. Το έργο της επιτροπής αυτής είναινα εξετάζει τα Τεχνικά Χαρακτηριστικά των συγκεκριμένων ασυρματικών συσκευών για τις οποίες ζητείται η γνωμοδότησή της από την αρμόδια υπηρεσία, να ελέγχει την πληρότητα ως προς τις ισχύουσες κάθε φορά Τεχνικές Προδιαγραφές είτε αυτές είναι θεσμοθετημένες είτε προκύπτουν από διεθνείς κανονισμούς (ιδιαίτερα από συστάσεις και προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Συνδιάσκεψης Ταχυδρομείων Τηλεπικοινωνιών (CEPT) και του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου Τηλεπικοινωνιακών Προτύπων (ETSI) και που έχουν γίνει άμεσα ή έμεσα αποδεκτές, να αποφαίνεται με αιτιολογημένη γνώμη της, προτείνοντας την σχετική έκδοση ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ή την έκδοση ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΥΠΟ ΟΡΟΥΣ ή την μη ικανοποίηση της σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου, να αποφαίνεται με αιτιολογημένη γνώμη της προτείνοντας τον χαρακτηρισμό κατηγορίας ασυρματικών συσκευών ως ΑΡΧΙΚΑ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΕΣ ασυρματικές συσκευές, να αποφαίνεται με αιτιολογημενη γνώμη της προτείνοντας τον χαρακτηρισμό ενός τύπου ασυρματικής συσκευής ως ΣΥΣΚΕΥΗ ΜΙΚΡΗΣ ΙΣΧΥΟΣ, να εκφράζει την γνώμη της όταν η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. ζητήσει απόψεις της επιτροπής επί τεχνικών θεμάτων συναφών με τις ραδιοεπικοινωνίες.

7. Η Επιτροπή Ελέγχου Τεχνικών Προδιαγραφών απαρτίζεται από τρεις ηλεκτρονικούς ή ηλεκτρολόγους μηχανικούς (του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ) με τους αναπληρωτές τους, που υπηρετούν στην Γενική Διεύθυνση Επικοινωνιών ο αρχαιότερος των οποίων ασκεί καθήκοντα Προέδρου. Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται υπάλληλος που υπηρετεί στην Γενική Διεύθυνση Επικοινωνιών και του ανατίθεται η τήρηση σχετικών πρακτικών και η διεκπεραίωση της σχετικής αλληλογραφίας.

8. Η Επιτροπή Ελέγχου Τεχνικών Προδιαγραφών εφόσον κρίνει σκόπιμο, μπορεί συμπληρωματικά να ζητά την γνώμη αρμοδίων υπηρεσιών ή την γνώμη άλλων εμπειρογνωμόνων, διευκρινιστικά έγγραφα του κατασκευαστικού οίκου της εξεταζόμενης ασυρματικής συσκευής καθώς και τις γραπτές απόψεις του ενδιαφερομένου επί ερωτημάτων που θέτουν μέλη της Επιτροπής.

9. Η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. μπορεί να ζητά την γνώμη της Επιτροπής του Άρθρου αυτού επί τεχνικών θεμάτων συναφών με τις ραδιοεπικοινωνίες και ιδιαιτέρως για θέματα σύνταξης ειδικών λειτουργικών ή τεχνικών προδιαγραφών ασυρματικών σταθμών, καθώς και κατάργησης παλαιοτέρων εγκρίσεων κυκλοφορίας.

Άρθρο 9

ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΟΧΗΣ

Μετά την έκδοση της ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ, ο κάθε ενδιαφερόμενος κατασκευαστής ή εισαγωγέας ασυρματικών συσκευών μπορεί να ξεκινήσει τις διαδικασίες για την εισαγωγή στην χώρα ή την παραγωγή της υπόψη εγκεκριμένης συσκευής. Για την εισαγωγή ασυρματικών συσκευών δεν απαιτείται πλέον η έκδοση ΑΔΕΙΩΝ ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΥ. Εντούτοις οι ενδιαφερόμενοι πρέπει άμεσα να φροντίζουν για την έκδοση ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΤΟΧΗΣ. Σε περιπτώσεις εισαγωγής ασυρματικών συσκευών από χώρες εκτός της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, ο Εισαγωγέας θα πρέπει να επιδεικνύει ή να υποβάλλει στις αρμόδιες Τελωνειακές αρχές αντίγραφο της Άδειας Εμπορίας της οποίας είναι κάτοχος.

2. Για την έκδοση της ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤΟΧΗΣ ο ενδιαφερόμενος Εισαγωγέας καταθέτει στην οικεία υπηρεσία Συγκοινωνιών:

α. Σχετική αίτηση εις την οποία μεταξύ των άλλων στοιχείων θα αναφέρει τα διακριτικά γνωρίσματα της Άδειας Εμπορίας που κατέχει, καθώς και τα στοιχεία των σχετικών εγκρίσεων (κυκλοφορίας ή τύπου) βάσει των οποίων ζητά την ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΟΧΗΣ. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί κατά περίπτωση να ζητά την υποβολή αντίγραφου της Άδειας Εμπορίας του Εισαγωγέα.

β. Την ποσότητα και τους αριθμούς πλαισίων (S/N) των ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΩΝ ασυρματικών συσκευών για τις οποίες ζητά την ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΟΧΗΣ.

4. Ανάλογη διαδικασία τηρείται και σε περιπτώσεις που φυσικά πρόσωπα ή άλλοι ενδιαφερομενοι επιθυμούν να εισάγουν μεμονωμένες ασυρματικές συσκευές τις οποίες πρόκειται να θέσουν σε νόμιμη λειτουργία οι ίδιοι (εφόσον

έχουν το δικαίωμα) ή διαθέτουν τις σχετικές άδειες ή πτυχία ή εγκρίσεις από αρμόδιες αρχές.

5. Στις περιπτώσεις παραγωγής ασυρματικών συσκευών στην χώρα, χορηγείται ΑΔΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ - ΚΑΤΟΧΗΣ επί της οποίας θα πρέπει να αναγράφονται οι αριθμοί πλαισίων (S/N) των ασυρματικών συσκευών για τις οποίες χορηγείται η υπόψη άδεια.

Άρθρο 10

ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

1. Σε περιπτώσεις που ενδιαφερόμενοι Κρατικοί Φορείς ή Ερευνητικά Κέντρα ή Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα ή Κατασκευαστικοί Οίκοι Τηλεπικοινωνιακού Υλικού ή Κάτοχοι Αδείας Εμπορίας επιθυμούν να εισάγουν προσωρινά ασυρματικές συσκευές για πραγματοποίηση σχετικών ερευνών, μετρήσεων και δοκιμών ή ειδικων επισκευών, ή παρουσιάσεων σε ειδικές διοργανώσεις Εκθέσεων, η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. μπορεί να χορηγεί ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΔΕΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ - ΚΑΤΟΧΗΣ.

2. Η ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΔΕΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ - ΚΑΤΟΧΗΣ χορηγείται για απολύτως περιορισμένη ποσότητα συσκευών, για περιορισμένη διάρκεια, με δικαίωμα κατοχής και εγκατάστασης χωρίς δικαίωμα λειτουργίας και με την υποχρέωση επανεξαγωγής ή σφράγισης ή καταστροφής της συσκευής.

3. Για την έκδοση ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ - ΚΑΤΟΧΗΣ δεν είναι απαραίτητο να έχει εκδοθεί ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ή ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΥΠΟΥ.

Άρθρο 11

ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΙ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΑΖΗΤΗΤΑ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

1. Η αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Μ.Ε. μπορεί να χορηγεί σε Υπηρεσίες του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και Ο.Τ.Α. καθώς και σε εργαστήρια ηλεκτρονικής διαφόρων ΕΚπαιδευτικών Ιδρυμάτων ΑΔΕΙΕΣ ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΑΤΟΧΗΣ ασυρματικών συσκευών από τα αζήτητα των τελωνείων.

2. Οι άδειες της προηγουμένης παραγράφου χορηγούνται υπό όρους και προϋποθέσεις που διασφαλίζουν την νόμιμη λειτουργία των ασυρματικών συσκευών (π.χ. κατόπιν εγκρίσεων κατά περίπτωση των Γενικών Επιτελείων ή του Υ.Ε.Ν. ή του Ο.Τ.Ε. κλπ.) ή την αποκλειστική εργαστηριακή χρήση τους από μαθητές κατά την διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων ηλεκτρονικών.

Άρθρο 12

ΕΛΕΓΧΟΣ - ΠΟΙΝΕΣ

1. Ο Έλεγχος εφαρμογής της απόφασης αυτής ανατίθεται στις υπηρεσίες Συγκοινωνιών των Νομαρχιών και στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπ. Μ.Ε. οι οποίες κατά περίπτωση μπορούν να ζητούν την συνδρομή αρμόδιων Αστυνομικών αρχών και υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών. Ιδιαίτερα, η αρμοδιότητα για τον έλεγχο των Αδειών Εμπορίας ανατίθεται στις υπηρεσίες Συγκοινωνιών των Νομαρχιών καθώς και στις Τελωνειακές Αρχές για τις περιπτώσεις εισαγωγής ασυρματικών συσκευών από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Κοινότητας.

2. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται παραβάσεις των ισχυουσών διατάξεων συντάσσουν τα αρμόδια όργανα σχετική έκθεση αντίγραφο της οποίας κοινοποιείται στον παραβάτη. Εντός δέκα (10) ημερών από την σχετική ειδοποίηση, ο παραβάτης εφόσον επιθυμεί, μπορεί να υποβάλλει τις γραπτές απόψεις του ή εξηγήσεις του στην αρμόδια υπηρεσία. Στην συνέχεια, κινείται η διαδικασία των διοικητικών κυρώσεων της παραγράφου 3 ανεξάρτητα από άλλες προβλεπόμενες διοικητικές ή ποινικές κυρώσεις.

3. Για κάθε παράβαση της παρούσας, ο οικείος Νομάρχης με απόφασή του επιβάλλει μετά από ακρόαση του ενδιαφερομένου, ως διοικητική κύρωση, προκειμένου μεν για επιχειρήσεις χρηματική ποινή τριακοσίων χιλιάδων (300.000) μέχρι τριών εκατομμυρίων (3.000.000) δραχμών και προαιρετική παύση λειτουργίας της επιχείρησης μέχρι 3 μήνες, προκειμένου δε για ιδιώτες χρηματική ποινή πενήντα χιλιάδων (50.000) μέχρι τριακοσίων χιλιάδων (300.000) δραχμών. Ειδικά για το Νομό Αττικής οι παραπάνω διοικητικές κυρώσεις επιβάλλονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επικοινωνιών. Κατά της απόφασης επιτρέπεται ενδικοφανής προσφυγή εντός δέκα πέντε (15) ημερών, η άσκηση της οποίας ή η προθεσμία της οποίας δεν αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης. Σε περίπτωση υποτροπής, τα ως άνω ποσά διπλασιάζονται.

4. Εφόσον κατά τους ελέγχους προκύπτουν σχετικά στοιχεία, η αρμόδια υπηρεσία κινεί την διαδικασία ποινικής δίωξης βάσει των διατάξεων του ν. 652/1977 (ΦΕΚ 210/Α/1.8.1977) και του ν. 1780/1988 (ΦΕΚ 114/Α/ 3.6.1988).

5. Η Άδεια Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών επιδεικνύεται σε κάθε ζήτηση αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων της νόμιμης διακίνησης ασυρματικών συσκευών.

6. Σε περιπτώσεις που ο Έμπορος Ασυρματικών Συσκευών διαθέτει μόνιμα ή προσωρινά υποκαταστήματα, περίπτερα εκθέσεων, αποθήκες ή αυτοκίνητα ενταγμένα στις δραστηριότητες της εμπορίας ασυρματικών συσκευών οφείλει να τηρεί σ' αυτά, θεωρημένα φωτοαντίγραφα του εντύπου της Αδειας Εμπορίας.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠ.Μ.Ε. πραγματοποιούν δειγματοληπτικούς ελέγχους συσχέτισης για την διαπίστωση τήρησης των προβλεπομένων υποχρεώσεων και διαδικασιών από τους Κατόχους Αδειών Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών. Οι έλεγχοι αυτοί μπορούν να πραγματοποιούνται καθ' όλη την διάρκεια του έτους και ιδιαιτέρως μετά τις ετήσιες καταθέσεις ΜΗΤΡΩΩΝ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΩΝ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, χωρίς να είναι απαραίτητη η προηγουμένη ενημέρωση των κατόχων Αδειών Εμπορίας ή των πελατών τους.

8. Οι κάτοχοι Άδειας Εμπορίας Ασυρματικών Συσκευών, διευκολύνουν κατά τους ελέγχους τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα και παρέχουν όποιες πληροφορίες ή έγγραφα τους ζητηθούν σχετικά με την φύλαξη και διακίνηση ασυρματικών συσκευών. Σε περίπτωση άρνησης δυστροπίας ή καθυστέρησης παροχής των αιτουμένων πληροφοριών ή στοιχείων ή παροχής πληροφοριών ανακριβών ή ελλιπών επιβάλλεται ανάκληση της Άδειας Εμπορίας από τρεις (3) μέχρι έξι (6) μήνες.

Άρθρο 13

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι να εισάγουν στην χώρα μετά την

1.6.1993 ασυρματικές συσκευές για τις οποίες δεν προβλέπεται ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΥΠΟΥ, οφείλουν να μεριμνήσουν για την έκδοση σχετικών ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ακόμη και για εκείνους για τους οποίους έχουν εκδοθεί κατά το παρελθόν άδειες εκτελωνισμού.

2. Μετά την 1.6.1993, για καμία ασυρματική συσκευή δεν θα χορηγείται ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΟΧΗΣ εφόσον προηγουμένως δεν έχει εκδοθεί σχετική ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ή ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΥΠΟΥ με την επιφύλαξη των περιπτώσεων ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ - ΚΑΤΟΧΗΣ του Άρθρου 10 και ΑΔΕΙΑΣ ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΑΤΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΑΖΗΤΗΤΑ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ του Άρθρου 11.

Άρθρο 14

ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ - ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

2. Τα παράβολλα και τα χρηματικά πρόστιμα της παρούσας απόφασης, κατατίθενται στις Δ.Ο.Υ. και αποτελούν έσοδα του Δημοσίου.

3. Οι διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 της απόφασης αυτής να κυρωθεί με νόμο.

4. Η εφαρμογή της απόφασης αυτής αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Απριλίου 1993

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Κ. ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ — **Π. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ**

Αριθ. 6391 (6)

Ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πν. Κέντρου Περιστερίου Αττικής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, περί κυρώσεως του Κώδικα καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ και τις όμοιες του Ν. 1416/84.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 1832/89.

3. Τις διατάξεις του Ν. 1476/84 και τις όμοιες του Ν. 1586/86.

4. Το αριθμ. 2/18/26.3.93 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Νομαρχίας, με το οποίο διατυπώνεται η σύμφωνη γνώμη του, επί της 7/93 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πν. Κέντρου Περιστερίου περί ψήφισης του Ο.Ε.Υ. του Νομικού αυτού Προσώπου.

5. Την αριθμ. 52/93 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Περιστερίου, αποφασίζουμε:

εγκρίνουμε την αριθμ. 7/93 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πνευματικού Κέντρου Περιστερίου, περί ψηφίσεως του Ο.Ε.Υ. αυτού, ως εξής:

Άρθρο 1

Οι υπηρεσίες του Πνευματικού Κέντρου Περιστερίου συγκροτούνται σ ένα τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 2

Η παραπάνω υπηρεσιακή μονάδα διαρθρώνεται ως εξής:

Τμήμα Διοικητικό-Οικονομικό

(προίσταται υπάλληλος του κλάδου ΔΕ1 Δ/κού).

α. Γραφείο Διοίκησης Προσωπικού - Λογιστηρίου - Διαχείρισης υλικού.

β. Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Γραφείο Τύπου και Δημοσ. Σχέσεων.

δ. Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διεκπεραίωσης αλληλογραφίας.

ε. Γραφείο Παραρτημάτων Πν. Κέντρου.

στ. Γραφείο Δημοτ. Βιβλιοθήκης.

ζ. Γραφείο Πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

η. Γραφείο Τεχνικού και Βοηθητικού προσωπικού.

Διευκρινίζεται ότι τα ανωτέρω αναφερόμενα γραφεία δεν αποτελούν υπηρεσιακές μονάδες αλλά λειτουργικά γραφεία των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 3

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού, ορίζεται ως εξής:

Α. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Τρείς (3) θέσεις του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού με βαθμούς Γ-Α (υπηρετούν).

2. Μία (1) θέση του κλάδου ΥΕ1 κλητήρων-θυρωρών γενικών καθηκόντων, με βαθμούς Δ-Γ (υπηρετεί).

3. Δύο (2) θέσεις, του κλάδου ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας (καθαριστριών) με βαθμούς Δ-Γ (υπηρετούν).

4. Μία (1) θέση του κλάδου ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας (εργάτη-φύλακα) με βαθμούς Δ-Γ (υπηρετεί)

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Δέκα (10) προσωρινές θέσεις μουσικών (υπηρετούν).

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του προσωπικού του Νομικού Προσώπου, ορίζονται ως εξής:

Ο Προϊστάμενος του τμήματος είναι υπεύθυνος για την ακριβή τήρηση, εφαρμογή και εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που ανατίθενται στην υπηρεσία.

Φροντίζει για την εφαρμογή των νόμων και διαταγμάτων καθώς και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, των εγκυκλίων του Προέδρου και κάθε άλλης αρχής που του κοινοποιούνται.

Κατανέμει την εργασία στους υπαλλήλους και τους καθοδηγεί ελέγχει την τακτική παρουσία εργατικότητα και πειθαρχία τους.

Προσυπογράφει την αλληλογραφία, την οποία διανέμει μετά την προωτοκόλλησή της στα αρμόδια γραφεία για ενέργεια.

Συντάσσει τον προυϋπολογισό εσόδων-εξόδων και τις σχετικές με αυτόν εκθέσεις.

Καταρτίζει τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό, τον οποίο διαβιβάζει για έλεγχο, τηρεί όλα τα απαραίτητα για το τμήμα βιβλία και γενικά εκτελεί κάθε εργασία που ενάγεται στα καθήκοντά του.

α. Γραφείο Διοίκησης Προσωπικού-Λογιστηρίου-Διαχείρισης Υλικού

Καταρτίζει σε συνεργασία με το Δ.Σ. τον Προϋπολογισμό εσόδων-εξόδων και τις εκθέσεις γι' αυτά μέσα στις προθεσμίες που ορίζει ο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας.

Παρακολουθεί την πορεία της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και εισηγείται την αναμόρφωσή του. Συγκεντρώνει, ελέγχει και καταχωρεί στα σχετικά λογιστικά βιβλία τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων. Καταρτίζει σε συνεργασία με το Δημόσιο Ταμείο τον απολογισμό εσόδων-εξόδων καθώς και τον ισολογισμό και τις εκθέσεις γι' αυτό.

Επιμελείται της εκκαθάρισης και εντολής πληρωμών κάθε δαπάνης.

Ελέγχει τα δικαιολογητικά κάθε δαπάνης προς διαπίστωση του νόμιμου και κανονικού ή όχι αυτής.

Φροντίζει για την έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων και τη μισθοδοσία του προσωπικού.

Τηρεί μισθολογικό μητρώο όλου του προσωπικού, συντάσσει τις βεβαιώσεις αποδοχών των εργαζομένων και φροντίζει για την ασφάλιση αυτών. Φροντίζει για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την υπηρεσιακή συνταξιοδοτική κατάσταση τών υπαλλήλων.

Φροντίζει για τη διεξαγωγή όλων εκείνων των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη προσωπικού, προαγωγές, απολύσεις, παρατηρήσεις, αποχωρήσεις, τοποθετήσεις, μετακινήσεις, αποσπάσεις, μετατάξεις χορήγησης αδειών, πειθαρχικές υποθέσεις κ.λπ. Τηρεί μητρώα και ατομικούς φακέλλους του προσωπικού και φροντίζει για τη συνεχή παρακολούθησή τους και ενημέρωση. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα θέματα που αφορούν το προσωπικό.

β. Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου.

Διεξάγει κάθε υπηρεσία που ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου γραφείου.

Τηρεί βιβλίο συνεδριάσεων. Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την ισχύουσα Νομοθεσία, κοινοποιεί αυτή στα μέλη του Δ.Σ. και επιμελείται για την προετοιμασία των σχετικών αποφάσεων. Τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων το αρχείο αποφάσεων και μεριμνά για την επικύρωση των πρακτικών και την έγκαιρη προώθηση των σχετικών αποφάσεων κ.λπ. στην αρμόδια Δημόσια Αρχή και σε συνέχεια στις αρμόδιες για εκτέλεση υπηρεσίες.

γ. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Έχει την ευθύνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση των δημοτών δημοτικών φορέων, τύπου, τηλεόρασης κ.λπ.

Φροντίζει για την έκδοση και διάθεση ενημερωτικών δελτίων.

Μεριμνά για την επικοινωνία με όλους τους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς την τήρηση βιβλίου καταχώρησης των Αρχών, Υπηρεσιών, Συλλόγων, Σωματείων κ.λπ.

Παραλαμβάνει τα φύλλα του ημερήσιου και περιοδικού τύπου και γενικά κάθε εντύπου και βιβλίου που απευθύνεται στο Νομικό Πρόσωπο.

Παρακολουθεί όλα τα θέματα που δημοσιεύονται και αφορούν το Νομικό Πρόσωπο. Δίνει κάθε πληροφορία που επιτρέπεται στους πολίτες και αφορά την δραστηριότητα του Πνευματικού Κέντρου.

Συνεργάζεται με το Γραφείο Διοργάνωσης Πολιτιστικών Εκδηλώσεων. Φροντίζει για την οργάνωση και διατήρηση ιστορικών και πολιτιστικών αρχείων της πόλης μας.

δ. Γραφείο Πρωτοκόλλου-Διεκπεραίωσης-Αλληλογραφίας

Ενεργεί τη σχετική αλληλογραφία. Επιμελείται της παραλαβής πρωτοκόλλησης ευρετηρίασης και συσχέτισης όλων των εισερχομένων εγγράφων και της τήρησης του πρωτοτύπου στο αρχείο.

Παρακολουθεί και φροντίζει για την τήρηση του γενικού αρχείου του Νομικού Προσώπου και εισηγείται την καταστροφή του θεωρούμενου ως άχρηστου. Διεκπεραιώνει αυθημερόν την εισερχόμενη αλληλογραφία και επικυρώνει αντίγραφα αυτής.

ε. Γραφείο παραρτημάτων Πνευματικού Κέντρου.

Φροντίζει για την καλή λειτουργία των διαφόρων τμημάτων που λειτουργούν στα παραρτήματα του Πνευματικού κέντρου, όπως:

1. Μουσικό: εκμάθηση μουσικών οργάνων
2. Χορού: εκμάθηση παραδοσιακών χορών
3. Εικαστικό: Παράδοση μαθημάτων ζωγραφικής, ξυλογλυπτικής κ.λπ.

Επίσης προγραμματίζει τις καθ' όλη διάρκεια του χρόνου πολιτιστικές εκδηλώσεις των παραρτημάτων σε συνεργασία με το Κεντρικό.

στ. Γραφείο Δημοτικής Βιβλιοθήκης.

Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης της Βιβλιοθηκονομικής Επιστήμης, του εκσυγχρονισμού της Δημοτικής Βιβλιοθήκης και των παραρτημάτων της καθώς και του εμπλουτισμού αυτών με τα εκάστοτε εκδιδόμενα βιβλία και έντυπα, σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών νόμων. Μεριμνά επίσης για την ανταλλαγή πολλαπλών βιβλίων, με άλλες βιβλιοθήκες. Συντάσσει βιβλιογραφικά δελτία του περιεχομένου των συλλογών της βιβλιοθήκης. Παρακολουθεί και ενημερώνεται για νέες εκδόσεις προς κάλυψη των αναγκών του αναγνωστικού κοινού.

Παρέχει πληροφορίες στους αναγνώστες, πάνω σε όλους τους τομείς της γνώσεης. Φροντίζει για την καλή λειτουργία των αναγνωστηρίων.

ζ) Γραφείο Πολιτισμικών δραστηριότητων

Φροντίζει για την καλή λειτουργία όλων των επιμορφωτικών τμημάτων που λειτουργούν στο Πνευματικό Κέντρο όπως μουσικό, χορού, ζωγραφικής θεατρικό, εικαστικό και λαϊκής τέχνης, φωτογραφίας, κινηματογράφου, και ειδικότερα για κάθε ένα απ' αυτά ως εξής:

1. Προβολή, διάδοση και διδασκαλία της μουσικής (εκμάθηση μουσικών οργάνων) Φιλαρμονικής, Οχηστρών, Χορωδίας από το μουσικό τμήμα.

2. Διάδοση και διδασκαλία παραδοσιακού χορού, ενίσχυση και δημιουργία ομίλων και οργάνωση φεστιβάλ από το τμήμα χορού.

3. Διδασκαλία εικαστικών τεχνών, καθώς και φροντίδα για την καλή κατάσταση και συντήρηση έργων τέχνης, εμπλουτισμό του τμήματος με αγορά πινάκων και διοργάνωση εκθέσεων. Προβολή της Λαϊκής Τέχνης και παράδοσης με σχετική έρευνα και μελέτη διοργανώνοντας εκθέσεις με αυτό το αντικείμενο. Μεριμνά για τη συντήρηση των εκθεμάτων και τήρηση του σχετικού αρχείου, από το τμήμα Εικαστικών και Λαϊκής Τέχνης.

4. Συγκρότηση θεατρικών ομάδων, διδασκαλία της ιστορίας του θεάτρου και της θεατρικής τέχνης, σκηνοθεσία έργων και ανέβασμα θεατρικών παραστάσεων από το θεατρικό τμήμα.

5. Δημιουργία φωτογραφικής λέσχης, οργάνωση εργαστηρίου, αρχείου και διοργάνωση εκθέσεων φωτογραφίας από το τμήμα φωτογραφίας.

6. Διοργάνωση κινηματογραφικών προβολών καθώς επίσης και δημιουργία Κινηματογραφικής Λέσχης από το

τμήμα κινηματογράφου.

Αυτό το γραφείο προγραμματίζει και επιμελείται τη διοργάνωση όλων των πολιτιστικών δραστηριοτήτων - εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου όπως:

εκθέσεων, διαλέξεων, συζητήσεων και συσκέψεων επί επιστημονικών, κοινωνικών και πολιτιστικών θεμάτων, φροντίζει για την έγκαιρη έκδοση ενημερωτικών προγραμμάτων, φυλλαδίων και γενικά κάθε έντυπου υλικού.

Ενημερώνει έγκαιρα το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων για την απαραίτητη προβολή στον Τύπο κ.λπ. των πολιτιστικών δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου.

η. Γραφείο Τεχνικού και Βοηθητικού Προσωπικού.

Έχει την ευθύνη για την καθαριότητα των γραφείων και γενικά των κοινοχρήστων χώρων. Φροντίζει και επιμελείται για την καλή εμφάνιση και ευπρεπισμό των χώρων του Πνευματικού Κέντρου.

Από τις διατάξεις της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη, σε βάρος του προϋπολογισμού του Πνευματικού Κέντρου Περιστερίου.

Η παρούσα θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 6 Απριλίου 1993

Ο Νομάρχης
ΑΘΑΝ. ΜΠΟΥΡΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στη αριθ. Φ.121/Β3/4186/1992 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 721/2.12.1992 (τ.Β') και αφορά κοστολόγηση των δωρεάν διατιθεμένων συγγραμάτων στους φοιτητές ΑΕΙ για το ακαδημαϊκό έτος 1992-93 επιφέρεται η πιο κάτω διόρθωση:

Στη σελίδα 6611 από το λανθασμένο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ τ.1 ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ» στο σωστό «ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ τ.1 ΣΤΑΤΙΚΗ».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)